**Российская Федерация**

Иркутская область

Эхирит-Булагатский район

Муниципальное образование «Алужинское»

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.08. 2016 г. № 59 с.Алужино

«О порядке исполнения решения

о применении бюджетных мер

принуждения»

В соответствии со статьями 142, 3062 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях организации принятия и исполнения финансовым отделом администрации муниципального образования «Алужинское" решений о применении бюджетных мер принуждения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения согласно приложению № 1.
2. Утвердить Порядок приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов бюджету района в случае несоблюдения органами местного самоуправления условий предоставления межбюджетных трансфертов согласно приложению № 2.

3.Начальнику финансового отдела администрации муниципального образования «Алужинское» обеспечить исполнение настоящего постановления.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете « Муринский Вестник»

5.Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава МО «Алужинское» О.А.Ихиныров

Приложение 1

к постановлению Главы

администрации МО «Алужинское» от 26.08.2016 № 59\_

**Положение**

**о порядке исполнения решения о применении**

**бюджетных мер принуждения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьёй 3062 Бюджетного кодекса Российской Федерации определяет порядок взаимодействия органов муниципального финансового контроля муниципального образования «Алужинское» с финансовым отделом муниципального образования «Алужинское» в целях исполнения финансовым отделом муниципального образования «Алужинское» (далее – финансовый отдел) решений о применении бюджетных мер принуждения.

1.2. Решение о применении бюджетных мер принуждения принимается Главой муниципального образования «Алужинское»(далее – Глава ) в форме распоряжения Администрации муниципального образования «Алужинское» (далее – распоряжение) на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения (далее – Уведомление)составленных должностным лицом финансового отдела администрации муниципального образования «Алужинское», осуществляющим полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю (далее – должностное лицо).

1.3. Уведомление должно содержать:

дату составления Уведомления;

наименование органа муниципального финансового контроля или должностного лица, составившего Уведомление;

наименование финансового органа, главного распорядителя бюджетных средств, распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, совершившего бюджетное нарушение (далее – нарушитель), к которому надлежит применить бюджетные меры принуждения;

основания для применения бюджетных мер принуждения (вид бюджетного нарушения, предусмотренного главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, со ссылками на нарушенные положения бюджетного законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения);

наименование межбюджетного трансферта из бюджета поселения, по которому допущено нарушение;

период совершения бюджетного нарушения;

сумму бюджетных нарушений в рублях;

ссылку на номер и дату документа, составленного по результатам контрольного мероприятия, с указанием конкретных страниц, разделов, пунктов указанного документа, содержащих информацию о фактах выявленных бюджетных нарушений;

дату окончания контрольного мероприятия;

наименование должности и подпись с расшифровкой уполномоченного лица органа муниципального финансового контроля или должностного лица.

К Уведомлению должны быть приложены:

заверенная копия документа (выписка из документа), составленного по результатам контрольного мероприятия, отражающего факт совершения бюджетного нарушения;

заверенная копия документа, подтверждающего ознакомление уполномоченного должностного лица нарушителя с документом, составленным по результатам контрольного мероприятия, отражающим факт совершения бюджетного нарушения.

2. Принятие решения о применении бюджетных

мер принуждения на основании Уведомления,

составленного должностным лицом

2.1. Должностное лицо в случае выявления бюджетного нарушения в срок не позднее следующего рабочего дня подготавливает Уведомление по форме № 1 к настоящему Положению и направляет его Главе муниципального образования «Алужинское».

В служебной записке должностное лицо излагает выявленные факты и обстоятельства, указывающие на наличие бюджетного нарушения, и предложения о применении одной из бюджетных мер принуждения, установленных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. Согласованное Главой муниципального образования «Алужинское» Уведомление в подлиннике направляется специалисту- бухгалтеру для исполнения.

2.3. Специалист-бухгалтер в срок не более 5-ти рабочих дней после получения Уведомления подготавливает проект распоряжения о применении бюджетных мер принуждения, установленных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

в случае совершения бюджетного нарушения до 1 января текущего года – в виде сокращения предоставления иного межбюджетного трансферта, по которому допущено бюджетное нарушение по форме № 5 к настоящему Положению и (или) в виде бесспорного взыскания суммы средств, предоставленных из бюджета поселения бюджету района, по форме № 3 к настоящему Положению;

в случае совершения бюджетного нарушения в текущем году – в виде приостановления или сокращения предоставления иного межбюджетного трансферта, по которому допущено бюджетное нарушение по форме № 4 или № 5 к настоящему Положению соответственно и (или) в виде бесспорного взыскания суммы средств, предоставленных из бюджета поселения бюджету района, по форме № 3 к настоящему Положению.

2.4. Проект распоряжения о бесспорном взыскании суммы средств, предоставленных из бюджета поселения бюджету района, и проект распоряжения о приостановлении или сокращении предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета поселения бюджету района утверждается Главой.

3. Исполнение сектором экономики и финансов решения

о применении бюджетных мер принуждения

3.1. Бюджетные меры принуждения подлежат применению в течение 30 календарных дней после направления Главой на исполнение Уведомления, составленного должностным лицом.

4.2. Учет Уведомлений и распоряжений о применении бюджетных мер принуждения ведется специалистом-бухгалтером (далее – бухгалтером)в Журнале учета уведомлений о применении бюджетных мер принуждения и распоряжений о применении бюджетных мер принуждения по форме № 2 к настоящему Положению.

4.3. Бесспорное взыскание суммы межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета поселения бюджету района, осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

Приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета поселения бюджету района осуществляется в соответствии с Порядком приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов бюджету района в случае несоблюдения органами местного самоуправления условий предоставления межбюджетных трансфертов.

4.4. Копии подписанного Главой распоряжения направляются:

органу муниципального финансового контроля (должностному лицу), направившему (составившему) Уведомление;

администрации района, к бюджету которого применены бюджетные меры принуждения;

в случае принятия решения о применении бюджетных мер принуждения в виде бесспорного взыскания суммы средств, предоставленных из бюджета поселения бюджету района, –Управлению Федерального казначейства по Иркутской области в целях его исполнения в соответствии со статьями 1661, 3063 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в случае принятия решения о применении бюджетных мер принуждения в виде сокращения предоставления иного межбюджетного трансферта бюджету района – финансовому отделу;

в случае принятия решения о применении бюджетных мер принуждения в виде приостановления предоставления иного межбюджетного трансферта бюджету района – финансовый отдел.

4.5. Непосредственный контроль за исполнением распоряжения осуществляет финансовый отдел.

Форма № 1

к Положению о порядке исполнения

решения о применении бюджетных

мер принуждения

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о применении бюджетных мер принуждения**

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должностного лица сектора финансового отдела, осуществляющего полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю)

по результатам контрольного мероприятия от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по вопросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в отношении

(полное наименование финансового органа, главного распорядителя бюджетных средств, распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, совершившего бюджетное нарушение)

установлено:

(излагаются обстоятельства бюджетного нарушения так, как они установлены проведенной проверкой, со ссылками на нарушенные положения бюджетного законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения; документы и иные сведения, которые подтверждают указанные обстоятельства; период совершения бюджетного нарушения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии со статьёй 3062 Бюджетного кодекса Российской Федерации за допущенные нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации предлагаю применить предусмотренные статьей \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бюджетного кодекса Российской Федерации бюджетные меры принуждения на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в виде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| начальник финансового отдела | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (должность должностного лица финансового отдела ) | (личная подпись) | (инициалы и фамилия) |

Форма № 2 к Положению о порядке исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения

1. Титульный лист

*Финансовый отдел администрации муниципального образования «Алужинское»*

***ЖУРНАЛ УЧЕТА***

***УВЕДОМЛЕНИЙ О ПРИМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ МЕР ПРИНУЖДЕНИЯ***

***И РАСПОРЯЖЕНИЙ О ПРИМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ МЕР ПРИНУЖДЕНИЯ***

*Начат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Окончен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*с.Алужино*

2. Содержательная часть

(левая сторона)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата поступления уведомления о применении бюджетных мер принуждения | Дата составления уведомления о применении бюджетных мер принуждения | Орган муниципального финансового контроля (должностного лица финансового отдела, осуществляющего полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю), направивший (направившее) уведомление о применении бюджетных мер принуждения, должность, фамилия и инициалы лица, его подписавшего | Наименование участника бюджетного процесса, в отношении которого составлено уведомление о применении бюджетных мер принуждения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

(правая сторона)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Норма бюджетного законодательства Российской Федерации, за нарушение которой составлено уведомление о применении бюджетных мер принуждения, сумма бюджетного нарушения | Бюджетная мера принуждения, примененная к участнику бюджетного процесса | Дата, номер распоряжения Администрации муниципального образования «Алужинское» о применении бюджетных мер принуждения | Информация об исполнении распоряжения Администрации муниципального образования «Алужинское» о применении бюджетных мер принуждения (дата исполнения, сумма средств, взысканных в бюджет поселения) |
| 6 | 7 | 8 | 9 |

Форма № 3

к Положению о порядке исполнения

решения о применении бюджетных

мер принуждения

|  |
| --- |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **муниципального образования «Алужинское»** РАСПОРЯЖЕНИЕ \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ с. Алужино |

О бесспорном взыскании суммы средств, предоставленных из бюджета муниципального образования «Алужинское»

На основании статей 3062, 3064 Бюджетного кодекса Российской Федерации и уведомления о применении бюджетных мер принуждения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа муниципального финансового контроля, направившего уведомление о применении бюджетных мер принуждения)

1. Взыскать в бюджет муниципального образования «Алужинское» денежные средства в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),

(сумма прописью)

предоставленные бюджету района «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» из бюджета муниципального образования «Алужинское» в виде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, за счет отчислений от федеральных и региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в бюджет сельского поселения «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», по следующим реквизитам: ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Управление Федерального казначейства по Иркутской области (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, л/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в Отделении Иркутск, г. Иркутск, БИК 046015001, код ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Глава

муниципального образования «Алужинское» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф. И. О.

(подпись)Форма № 4

к Положению о порядке исполнения

решения о применении бюджетных

мер принуждения

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  муниципального образования «Алужинское» РАСПОРЯЖЕНИЕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_ с. Алужино |
|  |

О приостановлении предоставления

межбюджетных трансфертов бюджету района

На основании статей 142, 3062, 3064 Бюджетного кодекса Российской Федерации и уведомления о применении бюджетных мер принуждения от   
«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

1. Приостановить с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года предоставление бюджету «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из бюджета муниципального образования «Алужинское», КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Глава муниципального образования «Алужинское» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф. И. О.

(подпись)

Форма № 5

к Положению о порядке исполнения

решения о применении бюджетных

мер принуждения

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  муниципального образования «Алужинское» РАСПОРЯЖЕНИЕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_ с. Алужино |
|  |

О сокращении предоставления

межбюджетных трансфертов бюджету района

На основании статей 142, 3062, 3064 Бюджетного кодекса Российской Федерации и уведомления о применении бюджетных мер принуждения от   
«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

1. Сократить предоставление бюджету района из бюджетам муниципального образования «Алужинкое» , КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

(сумма прописью)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ осуществить уменьшение лимитов бюджетных обязательств, доведенных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в части \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения» и доведение до администрации «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения» уведомления по расчётам между бюджетами на сумму сокращения.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Глава

муниципального образования «Алужинское» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

(подпись)

Приложение № 2

к постановлению Администрации муниципального образования «Алужинское»

от 26.08.2016 № 59

**Порядок   
приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов**

**бюджету района в случае несоблюдения органами местного самоуправления условий предоставления межбюджетных трансфертов**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 142, 3062 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила приостановления (сокращения) Администрацией муниципального образования «Алужинское» предоставления межбюджетных трансфертов бюджету района в случае несоблюдения органами местного самоуправления условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «Алужинское», определённых бюджетным законодательством Российской Федерации, Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Алужинское» нарушении предельных значений, установленных пунктом 3 статьи 921, статьёй 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Решение о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов принимается Главой муниципального образования «Алужинское» по согласованию в форме распоряжения Администрации муниципального образования «Алужинское» (далее – распоряжение) на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения (далее – Уведомление).

3. Приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов бюджету района применяется к иному межбюджетному трансферту по направлению, по которому допущено нарушение.

4. Подготовка проекта распоряжения осуществляется сектором экономики и финансов в соответствии с Положением о порядке исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения.

5. В случае сокращения предоставления иных межбюджетных трансфертов финансовый отдел в течение пяти рабочих дней после получения подписанного Главой муниципального образования «Алужинское» распоряжения в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Алужинское» и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Алужинское» (главных администраторов источников финансирования (дефицита бюджета муниципального образования «Алужинское») осуществляет уменьшение лимитов бюджетных обязательств в части иного межбюджетного трансферта бюджету района и доведение до администрации района уведомления по расчётам между бюджетами на сумму сокращения предоставления иного межбюджетного трансферта.

6. В случае приостановления предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету района финансовый отдел прекращает санкционирование операций по перечислению иного межбюджетного трансферта бюджету района с определённой в распоряжении даты до отмены приостановления предоставления иного межбюджетного трансферта.

7. В срок не более трех рабочих дней с момента получения от должностного лица финансового отдела, осуществляющего полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю (далее – должностное лицо), составившего Уведомление, информации об устранении нарушения подготавливается в установленном порядке проект распоряжения об отмене приостановления предоставления межбюджетных трансфертов бюджету района по форме № 1 к настоящему Порядку.

8. Согласованный финансовым отделом проект распоряжения об отмене приостановления предоставления межбюджетных трансфертов бюджету района направляется на подпись Главе муниципального образования «Алужинское».

9. Копии подписанного Главой распоряжения об отмене приостановления предоставления межбюджетных трансфертов бюджету района направляются должностному лицу, составившему Уведомление, и администрации района, к бюджету которого применены бюджетные меры принуждения.

Форма № 1

к порядку приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов бюджету района в случае несоблюдения органами местного самоуправления условий предоставления межбюджетных трансфертов

|  |
| --- |
|  |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  муниципального образования «Алужинское» РАСПОРЯЖЕНИЕ \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ с. Алужино |

Об отмене приостановления предоставления межбюджетных трансфертов бюджету района

На основании статьи 142 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в связи с устранением бюджетного нарушения, указанного в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года,

1. Отменить с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года введенное распоряжением Администрации муниципального образования «Алужинское» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_ приостановление предоставления бюджету района из бюджета муниципального образования «Алужинское», КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Глава

муниципального образования «Алужинское» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф. И. О.

(подпись)