**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Муниципальное образование «Алужинское»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**«10» октября 2013 г.  № 152 c.Алужино**

**«Об утверждении Положения о формировании, обеспечении размещения, исполнении и контроле за исполнением муниципального заказа муниципального образования «Алужинское»**

В целях приведения муниципальных правовых актов муниципального образования «Алужинское» в соответствие с законодательством Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом муниципального образования «Алужинское», Дума муниципального образования «Алужинское» решила:

1. Утвердить прилагаемое Положение о формировании, обеспечении размещения, исполнении и контроле за исполнением муниципального заказа муниципального образования «Алужинское».

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Муринский Вестник» и разместить на официальном сайте МО «Алужинское» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава МО «Алужинское»

О.Ихиныров

Утверждено

                                                                                              решением Думы МО  «Алужинское»

 «10» октября 2013 года №152

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ФОРМИРОВАНИИ, ОБЕСПЕЧЕНИИ РАЗМЕЩЕНИЯ, ИСПОЛНЕНИИ**

**И КОНТРОЛЕ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ЗАКАЗА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АЛУЖИНСКОЕ»**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о формировании, обеспечении размещения, исполнении и контроле за исполнением муниципального заказа муниципального образования «Алужинское» (далее - Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон), Уставом муниципального образования «» и устанавливает порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа муниципального образования «Алужинское».

1.2. В целях настоящего Положения под муниципальным заказом муниципального образования (далее - муниципальный заказ) понимается совокупность заключенных муниципальными заказчиками муниципальных контрактов для муниципальных нужд муниципального образования, заключенных муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования (далее - муниципальные бюджетные учреждения) гражданско-правовых договоров муниципальных бюджетных учреждений на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципальных бюджетных учреждений, а также заключенных муниципальными заказчиками, муниципальными бюджетными учреждениями гражданско-правовых договоров в любой форме в случаях, предусмотренных Федеральным законом.

1.3. Муниципальные заказчики - органы местного самоуправления муниципального образования, муниципальные казенные учреждения муниципального образования (далее - казенные учреждения), иные получатели средств бюджета муниципального образования при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг за счет средств бюджета муниципального образования и внебюджетных источников финансирования.

Иные заказчики - муниципальные бюджетные учреждения при размещении ими заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг независимо от источников финансового обеспечения их исполнения.

Муниципальные заказчики и иные заказчики далее именуются заказчиками.

1.4. Муниципальные нужды муниципального образования (далее - муниципальные нужды) - обеспечиваемые за счет средств бюджета муниципального образования и внебюджетных источников финансирования потребности муниципального образования, муниципальных заказчиков в товарах, работах, услугах, необходимых для решения вопросов местного значения муниципального образования и осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и (или) законами Иркутской области, функций и полномочий муниципальных заказчиков.

Под нуждами муниципальных бюджетных учреждений понимаются обеспечиваемые муниципальными бюджетными учреждениями (независимо от источников финансового обеспечения) потребности в товарах, работах, услугах данных муниципальных бюджетных учреждений.

Муниципальные нужды и нужды муниципальных бюджетных учреждений далее именуются нуждами заказчиков.

1.5. Муниципальный контракт - договор, заключенный муниципальным заказчиком от имени муниципального образования в целях обеспечения муниципальных нужд.

Гражданско-правовой договор муниципального бюджетного учреждения на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг - это договор, заключаемый от имени муниципального бюджетного учреждения.

Муниципальный контракт, а также гражданско-правовой договор муниципального бюджетного учреждения на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг далее именуются контрактом.

1.6. Участники размещения муниципального заказа - лица, претендующие на заключение контракта. Участником размещения муниципального заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

1.7. Уполномоченный орган на осуществление функций по размещению муниципального заказа путем проведения торгов (далее - уполномоченный орган) - администрация муниципального образования в лице функционального органа администрации муниципального образования, определяемого постановлением администрации муниципального образования. Уполномоченный орган выполняет функции по размещению муниципального заказа путем проведения торгов, установленные Федеральным законом.

Раздел II. ФОРМИРОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАКАЗА

2.1. Заказчики, уполномоченный орган разрабатывают, размещают на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее - официальный сайт) планы-графики размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков (далее - планы-графики) в порядке и по форме, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере размещения заказов, и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.2. Планы-графики размещаются на официальном сайте путем прикрепления электронной версии плана-графика не позднее одного календарного месяца после принятия решения о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год.

2.3. В случае внесения изменений в планы-графики такие изменения размещаются на официальном сайте не позднее трех рабочих дней со дня внесения изменений в планы-графики.

Раздел III. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАЗМЕЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАКАЗА

3.1. Обеспечение размещения муниципального заказа - деятельность заказчиков, уполномоченного органа по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях заключения с ними контрактов, а также гражданско-правовых договоров в любой форме в случаях, предусмотренных Федеральным законом.

3.2. Обеспечение размещения муниципального заказа путем проведения торгов (конкурс, аукцион), без проведения торгов (запрос котировок цен, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)) осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона.

3.3. Уполномоченный орган обеспечивает размещение муниципального заказа путем проведения торгов в порядке, предусмотренном Федеральным законом.

Заказчики размещают заказы путем запроса котировок цен на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, у единственного поставщика в порядке, предусмотренном Федеральным законом.

3.4. Порядок взаимодействия уполномоченного органа, заказчиков устанавливается постановлением администрации муниципального образования.

3.5. Информационное обеспечение размещения муниципального заказа осуществляется путем опубликования информации о размещении муниципального заказа на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг: www.zakupki.gov.ru (далее - официальный сайт).

Раздел IV. КОМИССИИ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАКАЗА

При размещении муниципального заказа путем проведения торгов создается комиссия по размещению муниципального заказа путем проведения торгов.

Порядок работы комиссии по размещению муниципального заказа путем проведения торгов, ее состав утверждаются постановлением администрации муниципального образования.

Раздел V. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАКАЗА

5.1. Муниципальные заказчики осуществляют контроль за исполнением муниципальных заказов в части:

а) проведения оценки количества, качества поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг и их соответствия условиям муниципального контракта;

б) проверки своевременности поставки товара, выполнения работ, оказания услуг по муниципальным контрактам;

в) проверки соблюдения сроков и своевременности принятия мер по устранению нарушений исполнения муниципальных контрактов;

г) принятия мер по предотвращению потерь товаров (работ, услуг), поставляемых по муниципальному контракту, и их эффективному использованию.

5.2. Финансовый отдел администрации муниципального образования в рамках своей компетенции при проведении плановых и внеплановых ревизий и проверок осуществляет контроль за исполнением муниципальных заказов в части целевого использования средств местного бюджета.